

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор МК ДДМА

О.М. Макуха

2018



ПОРЯДОК
подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у
конкурсному відборі Машинобудівного коледжу Донбаської
державної машинобудівної академії в 2019 році

I. Загальні положення

1. Цей Порядок, розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 550), визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії (далі – МК ДДМА[^]) та її розгляду МК ДДМА.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до МК ДДМА (далі - електронна заява) - запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - Єдина база) шляхом заповнення ним у режимі онлайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <https://ez.osvitavsims.org.ua/>, та містить відомості про обрані ним заклад вищої освіти, конкурсну пропозицію та його конкурсний бал;

особистий електронний кабінет вступника - веб-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до МК ДДМА та контролює її статус;

статус електронної заяви - параметр електронної заяви, що встановлюється МК ДДМА в Єдиній базі та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

3. Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» - підтвердження факту подання електронної заяви до МК ДДМА;

тронну заяву прийнято МК ДДМА до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням електронній заяві цього статусу МК ДДМА зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано у МК ДДМА» - електронну заяву прийнято МК ДДМА до розгляду, та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти державного бюджету)» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету;

«Відмовлено МК ДДМА» - власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу МК ДДМА зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу «Зареєстровано у МК ДДМА» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті після надання заяві статусу «Зареєстровано у МК ДДМА» або «Потребує уточнення вступником», але до моменту закінчення подання електронних заяв. При цьому вступник не має права на подання нової заяви з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано МК ДДМА» - подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано МК ДДМА за рішенням приймальної комісії за умови виявлення МК ДДМА технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)» - власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. Статус встановлюється у випадках:

вступник у встановлені строки не виконав вимоги пункту 11.1 розділу 11 Правил прийому для зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб;

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до пункту 7.5 розділу 7 Правил прийому;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного бюджету)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного бюджету)» - вступник втратив право бути зарахованим на навчання до МК ДДМА за обраною спеціальністю на навчання за кошти державного бюджету у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у Машинобудівному коледжі Донбаської державної машинобудівної академії в 2019 році, затверджених Наказом Міністерства освіти і науки України від 10 жовтня 2018 року № 1082 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України від 30 жовтня 2018 року № 1231/32683 (далі – Правила прийому) або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу МК ДДМА обов'язково зазначає причину виключення;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного бюджету)» - вступник втратив право бути зарахованим на навчання до МК ДДМА за обраною спеціальністю на навчання за кошти державного бюджету у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням тощо. При встановленні заяві такого статусу МК ДДМА обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання на місця, що фінансуються за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Включено до наказу (навчання за кошти державного бюджету)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до МК ДДМА за кошти державного бюджету;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до МК ДДМА за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Відраховано» - вступника відраховано з МК ДДМА або скасовано його зарахування.

4. МК ДДМА до початку вступної кампанії у строки, визначені в пункті 6.1 розділу 6 Правил прийому, вносить до Єдиної бази перелік конкурсних пропозицій, за якими оголошується прийом на навчання в 2019 році, при цьому для кожної з них зазначаються:

назва конкурсної пропозиції;

вид конкурсної пропозиції;

освітньо-кваліфікаційний рівень навчання;

назва та код спеціальності;

форма навчання;

курс, на який здійснюється прийом;

встановлений строк навчання, дати його початку та закінчення;

дати початку та закінчення прийому заяв;

ліцензований обсяг та кваліфікаційний мінімум, максимальний (загальний) обсяг державного замовлення;

обсяг прийому за квотами та на контракт;

перелік вступних випробувань із зазначенням мінімальної кількості балів з них.

II. Подання електронної заяви

1. Заяви в електронній формі подають вступники шляхом, зазначений в пункті 7.3 розділу 7 Правил прийому.

2. Для подання електронних заяв вступник реєструє особистий електронний кабінет на інтернет-сайті за електронною адресою: <https://ez.osvitavsims.org.ua/>.

3. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої має доступ. Вказана адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;

серію та номер атестата про повну загальну середню освіту;

середній бал додатка до вказаного атестата, обчислений за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і розрахований як середнє арифметичне усіх зазначених в додатку до атестата оцінок (інваріантна частина, варіативна частина, державна підсумкова атестація). Предмети, з яких зроблено запис «звільнений(а)» у загальну кількість не враховуються. Середній бал, введений в особистому електронному кабінеті з помилкою, вступник може виправити самостійно до моменту подання першої заяви.

4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

5. У разі збігу даних вступника в Єдиній базі (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) він отримує на вказану ним адресу електронної пошти повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника.

Строк для активації вступником особистого електронного кабінету - одна доба з моменту отримання відповідного повідомлення.

6. Реєстрація в Єдиній базі надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету з вказаними ним при реєстрації логіном та паролем на інтернет-сайті за електронною адресою: <https://ez.osvitavsims.org.ua/>.

7. До особистого електронного кабінету вступника, для можливості оперативного зв'язку МК ДДМА з вступником, вносяться до Єдиної бази номери телефонів (домашній та/або мобільний) із зазначенням телефонних кодів.

Крім того, вступник завантажує скановані копії (фотокопії):

дodatка до атестата про повну загальну середню освіту;

кольорової фотокартки розміром 3 x 4 см, що буде подаватись до МК ДДМА;

якщо вступник претендує на врахування у конкурсному балі сільського коефіцієнта згідно з вимогами, зазначеними у пункті 8 розділу VII Умов прийому, - довідки про реєстрацію місця проживання особи (додаток 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами

реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207).

Для подання заяви вступник обирає заклад вищої освіти, освітній ступінь, конкурсну пропозицію та встановлює пріоритетність заяви для участі у конкурсному відборі для зарахування на місця за державним замовленням.

8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ МК ДДМА, як навчальний заклад, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

9. Подану електронну заяву може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті. При цьому електронній заяві встановлюється один із статусів:

«Скасовано вступником» - якщо заяву не зареєстровано у МК ДДМА;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - якщо заяву зареєстровано або допущено до конкурсу у МК ДДМА. При цьому вступник не має права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією МК ДДМА

1. Директор МК ДДМА забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до МК ДДМА, відповідно до Умов прийому, цього Порядку та правил прийому до МК ДДМА.

2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією МК ДДМА у строки, встановлені в пункті 6.1 розділу 6 Правил прийому. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно надати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у МК ДДМА».

3. На підставі рішення приймальної комісії МК ДДМА про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до

МК ДДМА уповноважена особа встановлює електронній заяві статуси «Допущено до конкурсу», або «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», або «Відмовлено МК ДДМА» (із зазначенням причини відмови).

4. При виявленні МК ДДМА технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії МК ДДМА електронну заяву не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв може бути анульовано, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано МК ДДМА» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною.

Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована МК ДДМА на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі та не пізніш як за день до закінчення подання електронних заяв для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. В разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Приймальна комісія повідомляє вступника про своє рішення у день його ухвалення, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

5. Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного бюджету)».

Надання рекомендацій до зарахування для навчання за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється після зарахування вступників на місця за державним замовленням.

Статус електронної заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 2-4 цього розділу, здійснюється у строки, визначені Правилами прийому.

6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного бюджету)»

або «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», зобов'язаний виконати вимоги Правил прийому.

7. Після виконання вступником вимог Правил прийому директор МК ДДМА на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування на навчання видає відповідний наказ, на підставі якого уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу(навчання за кошти державного бюджету)», «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

8. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти державного бюджету)», вимог Правил прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією МК ДДМА. На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного бюджету)».

За рішенням приймальної комісії статус електронної заяви «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти державного бюджету)» може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Правил прийому рішення про рекомендування його до зарахування анулюється приймальною комісією МК ДДМА та статус електронної заяви змінюється на статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)».

9. У разі відрахування вступника або скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус електронної заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (навчання за кошти державного бюджету)», «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)», на статус «Відраховано».